



ΣΧΟΛΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (Σ.Ε.Υ.Π.)

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ**

Η Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση με τα δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στη Σχολή Επαγγελμάτων Υγείας Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.) από το δικαιούχο ή το νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο **έως 31 Μαρτίου 2014.**

Η διαδικασία κατάθεσης της αίτησης - δικαιολογητικών για το στεγαστικό επίδομα φοιτητών έχει ως εξής:

- Ημέρες κατάθεσης των αιτήσεων – δικαιολογητικών: Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη (αποκλειστικά αυτές τις τρεις μέρες την εβδομάδα)
- Ώρες παραλαβής των αιτήσεων – δικαιολογητικών: Αυστηρά από 10:00 π.μ. έως 13:00 μ.μ.
- Χώρος κατάθεσης – παραλαβής των αιτήσεων – δικαιολογητικών: Γραφείο Διευθύντριας Σ.Ε.Υ.Π.
- Υπεύθυνοι υπάλληλοι για την παραλαβή των αιτήσεων – δικαιολογητικών:
 - ο κ.Γεώργιος Κώτσης (για το Τμήμα Προσχολικής Αγωγής)
 - ο κ.Πηγή Αμαργιανού (για το Τμήμα Νοσηλευτικής)
 - ο κ.Ελένη Μαγγιώρου (για το Τμήμα Λογοθεραπείας)
- Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων – δικαιολογητικών: 31 Μαρτίου 2014.
- Γίνονται δεκτές μόνο ολοκληρωμένες αιτήσεις, που συνοδεύονται από πλήρη δικαιολογητικά και δεν παρουσιάζουν καμία εκκρεμότητα.
- Οι υπάλληλοι είναι υπεύθυνοι μόνο για τον έλεγχο πληρότητας των δικαιολογητικών.
- Οι δικαιούχοι του στεγαστικού επιδόματος είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη σωστή συμπλήρωση της αίτησης και την πληρότητα των όσων αναγράφονται στα δικαιολογητικά τους. Για τυχόν απορίες τους μπορούν να απευθύνονται στις ΥΔΕ (ΔΟΥ) της περιοχής τους.
- Οι υπάλληλοι της Σ.Ε.Υ.Π. δεν έχουν εξουσιοδότηση να θεωρούν το γνήσιο της υπογραφής, οπότε στις περιπτώσεις που αυτό απαιτείται πρέπει να γίνεται από ΚΕΠ ή από την Αστυνομία ή από άλλη υπηρεσία.
- Οι αιτήσεις - δικαιολογητικά θα κατατίθενται με την παρακάτω σειρά στους υπεύθυνους παραλαβής υπαλλήλους της Σ.Ε.Υ.Π. πιασμένα με συνδετήρα, ούτως ώστε να μην μερδεύονται και να τηρούνται με ασφάλεια:

ΣΕΙΡΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Αίτηση - υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου (με το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση υποβολής της αίτησης εκτός του δικαιούχου)

2.α. Πιστοποιητικό καλής επίδοσης που χορηγείται από τη Σχολή ή το Τμήμα όπου φοιτά ο φοιτητής

β. Κατά το πρώτο έτος σπουδών αντί του ανωτέρω πιστοποιητικού υποβάλλεται πιστοποιητικό εγγραφής

3. Αντίγραφο ή επικυρωμένη φωτοτυπία του εκκαθαριστικού σημειώματος φόρου εισοδήματος του οικονομικού έτους για το οποίο ζητείται η εισοδηματική ενίσχυση (εισοδήματα προηγούμενου έτους) ή της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του ίδιου έτους (Έντυπου Ε1) αν κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης δεν έχει παραληφθεί το εκκαθαριστικό σημείωμα.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν υποχρεούται στην υποβολή φορολογικής δήλωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, με ανάλογο περιεχόμενο, θεωρημένη από την οικεία Δ.Ο.Υ.

4. Αντίγραφο ή επικυρωμένη φωτοτυπία τελευταίας δήλωσης περιουσιακής κατάστασης (Ε9) Σε περίπτωση υποβολής αιτήσεων Ε9 σε προηγούμενα από το τελευταίο έτος (2013), συνυποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986 (με το γνήσιο της υπογραφής) του δικαιούχου για τη μη μεταβολή της περιουσιακής κατάστασης.

Εάν ο/η σύζυγος ή το/τα τέκνο-α δεν έχουν στην κατοχή τους ακίνητη περιουσία και συνεπώς δεν υποβάλλουν Ε9, υποβάλλεται σχετική υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (με το γνήσιο της υπογραφής) του δικαιούχου.

Στην περίπτωση εξαιρούμενης κατοικίας ή διαμερίσματος που βρίσκονται σε δήμο ή κοινότητα με πληθυσμό λιγότερο των τριών χιλιάδων (3000) κατοίκων απαιτείται σχετική βεβαίωση για τον αριθμό των κατοίκων από τον δήμο ή την Κοινότητα

5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του δικαιούχου

6. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας του φοιτητή (χορηγείται από το Δήμο που διαμένει)

7. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (με το γνήσιο της υπογραφής) του δικαιούχου, περί της μη είσπραξης του στεγαστικού επιδόματος για το ίδιο έτος άλλη φορά.

8. Μισθωτήριο συμβόλαιο (κατατεθειμένο στη Δ.Ο.Υ.) κατοικίας που βρίσκεται στον τόπο φοίτησης και σε πόλη άλλη της κύριας κατοικίας του φοιτητή, στην οποία πόλη οι γονείς του ή ο ίδιος δεν έχουν την πλήρη κυριότητα ή επικαρπία άλλης κατοικίας.

9. Φωτοτυπία της πρώτης σελίδας βιβλιαρίου τραπεζικού λογαριασμού στην οποία να φαίνονται καθαρά το IBAN και το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου στην πρώτη θέση (όχι δεύτερο)

Δικαιολογητικά τα οποία κατατίθενται σε φωτοτυπία θα συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986 (με το γνήσιο της υπογραφής) του δικαιούχου του στεγαστικού επιδόματος με την οποία θα δηλώνει ότι τα δικαιολογητικά που καταθέτει σε φωτοτυπία είναι αληθή και ακριβή από τα πρωτότυπα που κατέχει.